



Adatkezelési tájékoztató

**Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendeletének (általános
adattvédelmi rendelet) alapján az alábbiak szerint tájékoztatjuk a
Vásárosnaményi Közös Önkormányzati Hivatal által végzett**

**Köztisztviselői nyilvántartásokkal kapcsolatos
adatkezelésekről.**

Tartalomjegyzék

Tájékoztató adatkezelésről.....	5
Az érintett jogai	10
Fogalommeghatározások	13

Vásárosnaményi Közös Önkormányzati Hivatal, (székhely: 4800 Vásárosnamény, Tamási Áron utca 1., a továbbiakban: Adatkezelő) az alábbiakban tájékoztatja Munkavállalóit az őket érintő adatkezelésekkel kapcsolatban az Európai Parlament és Tanács Általános Adatvédelmi Rendeletéről szóló 2016/679 számú rendeletével (a továbbiakban: GDPR) összhangban.

Elsődleges feladatunk, hogy meghatározzuk az általunk kezelt személyes adatok körét, az adatkezelés jogalapját, célját, az adatkezelés eszközeit, módját, valamint biztosítjuk az adatvédelem alkotmányos elveinek, az adatbiztonság követelményeinek érvényesülését, és megakadályozzuk a személyes adatokhoz való jogosulatlan hozzáférést, az adatok megváltoztatását és jogosulatlan nyilvánosságra hozatalát, vagy felhasználását, valamint biztosítjuk a törlés, sérülés, megsemmisülés elleni védelmet.

Szervezetünk minden egyes adatkezelési tevékenységére vonatkozóan adatkezelési tájékoztatót készített (továbbiakban: Tájékoztató). A Tájékoztató értelmezésének megkönnyítése érdekében szeretnénk egy bevezető ismertetést adni Önnek.

A Tájékoztató táblázataiban az alábbi fogalmakkal találkozhat:

Adatkezelés célja

Adatkezelésünk céljai minden esetben összeegyeztethető az Általános Adatvédelmi Rendelet (GDPR) alapelveivel:

A személyes adatok kezelésének alapelvei a következők:

- kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon kell végezni

(„jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság”);

- gyűjtése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történjen, és azokat ne kezeljék ezekkel a célokkal össze nem egyeztethető módon **(„célhoz kötöttség”);**

- az adatkezelés céljai szempontjából megfelelőek és relevánsak kell, hogy legyenek, és a szükségesre kell korlátozódnium **(„adattakarékosság”);**

- pontosnak és szükség esetén naprakésznek kell lenniük; minden észszerű intézkedést meg kell tenni annak érdekében, hogy az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatokat haladéktalanul töröljék vagy helyesbítsék **(„pontosság”);**

- tárolásának olyan formában kell történnie, amely az érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé **(„korlátozott tárolhatóság”);**

- kezelését oly módon kell végezni, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve **(„integritás és bizalmas jelleg”)**.

Az adatkezelő felelős az előbbieknél való megfelelésért, továbbá képesnek kell lennie e megfelelés igazolására **(„elszámoltathatóság”)**.

Az adatkezelés jogalapja

Az adatkezelésünk jogalapjai az alábbiak:

a) a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja szerint a felhasználó megfelelő tájékoztatáson alapuló önkéntes hozzájárulása az adatkezeléshez (a továbbiakban: Hozzájárulás);

b) a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja szerint az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben a Felhasználó mint érintett az egyik fél (a továbbiakban: Szerződés teljesítése)

c) a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerint az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges (mint például számviteli, könyvviteli kötelezettség teljesítése – a továbbiakban: Jogi kötelezettség teljesítése)

d) a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja szerint az adatkezelés közérdekű, vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges (a továbbiakban: közérdek, vagy közhatalmi adatkezelés)

f) a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja szerint az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges (a továbbiakban: Jogos érdek)

A személyes adatok címzettjei:

Személyes adatai a jogszabályi előírásoknak, illetve a megkötött szerződéseknek megfelelően továbbíthatjuk a felsorolt címzetteknek.

Az adatkezelés időtartama:

Az az időtartam, amíg Adatkezelőként az Ön személyes adatait kezeljük. Ez lehet:

- az Ön által adott hozzájárulás visszavonásáig
- az Önnel kötött szerződésben meghatározott időtartam
- jogszabály által előírt időtartam
- jogos érdek által meghatározott időtartam.

Automatizált döntéshozatal ténye:

Az Adatkezelő nem alkalmaz automatizált döntéshozatalt a személyes adatkezeléssel kapcsolatban.

A kezelt különleges személyes adatok kategóriái:

Az alábbi személyes adatok kategóriái minősülnek különleges adatnak:

- faji vagy etnikai származásra,- politikai véleményre,
- vallási vagy világnézeti meggyőződésre,
- szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok,
- a természetes személyek egyedi azonosítását célzó genetikai és biometrikus adatok,
- az egészségügyi adatok,
- a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok.

Ezen személyes adatok kezelése kizárólag jogszabályi felhatalmazás során kerülhetnek kezelésre, megfelelő biztonsági intézkedések megléte esetén.

Érintettek kategóriái:

Az Adatkezelő adatkezelése által érintett természetes személyek csoportja.

Kezelt személyes adatok:

Az Adatkezelő által, megfelelő céllal és joggal kezelte személyes adatok.

A személyes adatokhoz való adatkezelői hozzáférés:

Az Adatkezelő a kezelt személyes adatokat hozzáférhetővé teszi a munkakörüknél fogva illetékes munkavállalóinak, illetve a szerződéssel és megfelelő jogi garanciával rendelkező Adatfeldolgozóinak.

Ha az adott adatkezeléshez nem tartozik releváns adat, azt csillaggal (*) jelöltük.

a. Adatkezelő megnevezése, elérhetősége:

Vásárosnaményi Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal)

Székhelye: 4800 Vásárosnamény, Tamási Áron utca 1.

Képviselője: Dr. Deák Ferenc jegyző

Levelezési címe: 4800 Vásárosnamény, Tamási Áron utca 1.

Telefonszáma: 06-45-470-022

b. Adatkezelő adatvédelmi tisztviselője, elérhetősége:

Név: Szakolczay Géza

E-mail címe: adatvedelem@vasarosnameny.hu

Telefonszáma: +36 20 497 00 30

c. Az adatkezelés célja:

Adatkezelési folyamat	Adatkezelés célja
Köztisztviselők, közszolgálati ügykezelők adatainak kezelése	Közszolgálati alapnyilvántartás vezetése
Állaspályázatokkal kapcsolatos adatkezelés	Pályázat útján új köztisztviselő/ügykezelő felvétele
Alkalmassági vizsgálat eredményével kapcsolatos adatkezelés	Munkaalkalmassági, foglalkozás-egészségügyi alkalmassági vizsgálatok elvégzése
Kinevezési okirattal kapcsolatos adatkezelés	Közszolgálati jogviszony létesítése, teljesítése
Béren kívüli juttatásokkal kapcsolatos adatkezelés	Béren kívüli juttatások számfejtése, kifizetése

d. Az adatkezelés jogalapja:

Az általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) b) c) f) pontjai, illetve az adott ügýtípusra vonatkozó alábbi ágazati jogszabályok által meghatározott adatkezelések:

Adatkezelési folyamat	Adatkezelés jogalapja
Köztisztviselők, közszolgálati ügykezelők adatainak kezelése	GDPR rendelet 6 cikk (1) c./ pont szerinti jogi kötelezettség teljesítése, különleges adatok esetén GDPR 9 cikk. (2) b./ pont A közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 177.§. (1) bekezdése, 184.§. -a , 226.§. (1)-(2), 240.§. -a
Állaspályázatokkal kapcsolatos adatkezelés	GDPR 6 cikk. c.pont, különleges adat vonatkozásában GDPR 9. cikk. (2) bek. b/ pont - Kttv. 182.§. (1) bek.,

Alkalmassági vizsgálat eredményével kapcsolatos adatkezelés	GDPR 9 cikk (2) b./ pont, A munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. Törvény 49.§. (1) bek.
Kinevezési okirattal kapcsolatos adatkezelés	GDPR 6 cikk (1) c./ pont - Kttv. 77.§. (1) bekezdése, 184.§. -a , 226.§. (1)-(2) 240.§. -a
Béren kívüli juttatásokkal kapcsolatos adatkezelés	GDPR rendelet 6 cikk (1) c./ pont szerinti jogi kötelezettség teljesítése Kttv. 177.§. (1) bekezdése, 184.§. -a , 226.§. (1)-(2), 240.§. -a

e. A személyes adatok címzettjei:

Az érintett személyes adatai a következő személyek, szervezetek részére kerül(het)nek közlésre, illetve továbbításra:

Adatkezelési folyamat	Adattovábbítás címzettje
Köztisztviselők, közszolgálati ügykezelők adatainak kezelése	*
Állaspályázatokkal kapcsolatos adatkezelés	*
Alkalmassági vizsgálat eredményével kapcsolatos adatkezelés	*
Kinevezési okirattal kapcsolatos adatkezelés	Magyar Államkincstár
Béren kívüli juttatásokkal kapcsolatos adatkezelés	Magyar Államkincstár, fizetendő közterhek bevallása és megfizetése

- Az Adatkezelő által igénybe vett Adatfeldolgozó nincs.

f. Harmadik országba, illetve nemzetközi továbbítás ténye:

A Hivatal a személyes adatokat nem továbbítja harmadik országba, illetve nemzetközi szervezet részére.

g. Az adatkezelés időtartama:

Az adott ügytípusra vonatkozó jogszabályok által meghatározott időtartam.

Adatkezelési folyamat	Adatkezelés időtartama
Köztisztviselők, közszolgálati ügykezelők adatainak kezelése	A közszolgálati jogviszony megszűnését követő 50 évig 78/2012(XII.28) BM rendelet szerint
Állaspályázatokkal kapcsolatos adatkezelés	A pályázat lezárását követően törlésre kerül
Alkalmassági vizsgálat eredményével kapcsolatos adatkezelés	Közszolgálati jogviszony megszűnése, megszüntetése időpontját követő 50 év - BM rendelet szerint
Kinevezési okirattal kapcsolatos adatkezelés	Közszolgálati jogviszony megszűnése, megszüntetése időpontját követő 50 évig BM rendelet szerint
Béren kívüli juttatásokkal kapcsolatos adatkezelés	Jogviszony megszűnése, megszüntetése időpontjától 50 évig BM rendelet szerint

h. Automatizált döntéshozatal ténye:

A Hivatal nem alkalmaz automatizált döntéshozatalt.

i. A kezelt különleges személyes adatok kategóriái:

Adatkezelési folyamat	Különleges személyes adatok kategóriái
Köztisztviselők, közszolgálati ügykezelők adatainak kezelése	Büntetlen előéletre vonatkozó személyes adat, arckép
Állaspályázatokkal kapcsolatos adatkezelés	Arckép
Alkalmassági vizsgálat eredményével kapcsolatos adatkezelés	Egészségügyi alkalmasságra vonatkozó adat
Kinevezési okirattal kapcsolatos adatkezelés	*

Béren kívüli juttatásokkal kapcsolatos adatkezelés	*
--	---

j. Érintettek kategóriái:

Adatkezelési folyamat	Érintettek kategóriái
Köztisztviselők, közszolgálati ügykezelők adatainak kezelése	Hivatal köztisztviselői, közszolgálati ügykezelői
Állás pályázatokkal kapcsolatos adatkezelés	Minden érintett, aki az Adatkezelő által meghirdetett állás pályázatra jelentkezik
Alkalmassági vizsgálat eredményével kapcsolatos adatkezelés	Minden érintett, aki az Adatkezelővel közszolgálati jogviszonyt létesít, amellyel kapcsolatban az Adatkezelőnek alkalmassági vizsgálatot előíró kötelezettsége keletkezik
Kinevezési okirattal kapcsolatos adatkezelés	Minden érintett, aki az Adatkezelővel közszolgálati jogviszonyt létesít
Béren kívüli juttatásokkal kapcsolatos adatkezelés	Köztisztviselő/közszolgálati ügykezelő, aki béren kívüli juttatásra válik jogosulttá

k. Kezelt személyes adatok:

Az ügyintézés során csak olyan adatokat kérünk be, amelyek az adott ügytípusra vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint, illetve az adott ügy indításához, intézéséhez szükségesek.

Adatkezelési folyamat	Kezelt személyes adatok
Köztisztviselők, közszolgálati ügykezelők adatainak kezelése	Kttv. 2. számú melléklete szerinti személyes adatok
Állás pályázatokkal kapcsolatos adatkezelés	Pályázó Kttv. 182.§. (2) bekezdése szerinti személyes adatai
Alkalmassági vizsgálat eredményével kapcsolatos adatkezelés	A munkaköri, szakmai, illetve személyes higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről szóló 33/1998 (VI.24) NM rendelet 15. melléklete illetve 16. melléklete szerinti személyes adat

Kinevezési okirattal kapcsolatos adatkezelés	Kttv 2. számú melléklete szerinti személyes adatok
Béren kívüli juttatásokkal kapcsolatos adatkezelés	Név, születési hely, idő, anyja neve, adóazonosító jel, társadalombiztosítási azonosító jel, jogviszony kezdete illetve vége, SZÉP kártyához kapcsolódó fizetési számlaszámok

1. A személyes adatokhoz való adatkezelői hozzáférés:

Az adatokhoz a munkakörük ellátása okán illetékes munkatársak férhetnek hozzá.

Az érintett jogai

Az érintettek jogaik gyakorlásával kapcsolatos kérelmüket szóban, írásban illetve elektronikus úton is előterjeszhetik.

- a Hivatal ügyfélfogadási idejében:
Hétfő: 8.00-12.00 és 13.00-16.00 óráig
Kedd: ügyfélfogadás nincs
Szerda: 8.00-12.00 és 13.00-16.00 óráig
Csütörtök: 8.00-12.00 óráig
Péntek: 8.00-12.00 óráig
- írásban:
4800 Vásárosnamény, Tamási Áron utca 1.
- elektronikus úton:
adatvedelem@vasarosnameny.hu

1. Hozzáféréshez való jog:

Az érintett jogosult arra, hogy az **a. pontban** megadott elérhetőségeken keresztül a Hivataltól tájékoztatást kérjen arról, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e és ha igen, akkor a GDPR 15. cikk (1) bekezdés szerinti információkat megkaphassa. A Hivatal a személyes adatokat az erre irányuló kérésre első alkalommal díjmentesen bocsátja az érintett rendelkezésére.

2. Helyesbítését, törléshez, korlátozáshoz való jog:

Az érintett jogosult arra, hogy az **a. pontban** megadott elérhetőségeken keresztül kérje a Hivataltól a pontatlan adatának helyesbítését, illetve hiányos adatának kiegészítését. Az érintett jogosult arra, hogy kérésére a Hivatal indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az Hivatal pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje meghatározott feltételek esetén. Az érintett jogosult arra, hogy az **a. pontban** megadott elérhetőségeken keresztül kérje az Hivataltól, hogy személyes adatainak kezelését korlátozza, amennyiben az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát; amennyiben a személyes adatok kezelése jogellenes; ha már nincs szükség a személyes adatok kezelésére jelen adatkezelési cél szempontjából, de az érintett igényli azokat jogi igény előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez.

3. Az elfeledtetéshez való jog:

Ha a Hivatal nyilvánosságra hozta a személyes adatot, és azt törölni köteles, az elérhető technológia és a megvalósítás költségeinek figyelembevételével megteszi az ésszerűen elvárható lépéseket – ideértve technikai intézkedéseket – annak érdekében, hogy tájékoztassa az adatokat kezelő adatkezelőket, hogy az érintett kérelmezte tőlük a szóban forgó személyes adatokra mutató linkek vagy e személyes adatok másolatának, illetve másodpéldányának törlését.

4. Tiltakozáshoz való jog:

Az érintett jogosult arra, hogy az **a. pontban** megadott elérhetőségeken keresztül tiltakozzon a személyes adatai kezelése ellen, amennyiben azokat GDPR 6. cikk (1) bekezdés szerinti e) illetve f) pontja alapján kezelik.

5. Adathordozhatóság joga:

Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa a Hivatal rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az a Hivatal, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta.

6. Az érintett továbbá jogosult az önkéntes hozzájárulásának visszavonására.

Az érintett erre irányuló kérelme esetén a Hivatal köteles - a kérelem benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban egy hónapon belül -, közérthető formában, írásban megadni a választ.

Adatbiztonsági intézkedések

- Hivatal és az adatfeldolgozók a kezelt személyes adatok biztonságának biztosítása érdekében megteszi azokat a technikai és szervezési intézkedéseket, illetve kialakítja azokat az eljárási szabályokat, amelyek a hatályos adatkezelési és adatvédelmi jogszabályok érvényre juttatásához szükségesek.
- A Hivatal ezen intézkedéseket és szabályokat rendszeresen felülvizsgálja, szükség esetén módosítja annak érdekében, hogy a személyes adatokat ne érje információbiztonsági vagy adatvédelmi incidens.
- Adatvédelmi incidenst a Hivatal a bekövetkezést követően haladéktalanul, de legkésőbb az incidens bekövetkezésétől számított 72 órán belül bejelenti a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz. Amennyiben az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságára nézve és az érintettek tájékoztatása szükséges, az adatvédelmi tisztviselő haladéktalanul értesíti az érintetteket.

Egyéb tájékoztatások

- Az adatszolgáltatás szerződésen, illetve jogszabályon alapul. Az adatszolgáltatás a szerződés megkötésének előfeltétele.
- Az érintett azért köteles megadni a személyes adatait, mert a szerződés, illetve a jogszabályi előírások teljesítéséhez, valamint a felek kommunikációjához szükséges.
- Amennyiben a jogszabályi előírások szerint kötelezően megadni és a Hivatalnak kötelezően kezelni rendelt személyes adatának megadását megtagadja az az eljárás megszüntetését vagy a jogának érvényesítésének ellehetetlenülésének következményével jár.

Az érintett jogorvoslati lehetősége

Az általános adatvédelmi rendelet (GDPR), valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései alapján a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál bejelentéssel bárki vizsgálatot kezdeményezhet arra hivatkozással, hogy személyes adatok kezelésével kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye áll fenn.

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH)

székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.

levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9.

tel.: +36-1/3911-400

honlap: <http://www.naih.hu>

e-mail cím: ugyfelszolgalat@naih.hu

Amennyiben a Hatóság nem hoz döntést a panasszal kapcsolatban, vagy 3 hónapon belül nem ad azzal kapcsolatban tájékoztatást, úgy az érintettnek lehetősége van bírósághoz fordulni.

A hatósági eljárástól és más eljárásoktól függetlenül bírósághoz fordulhat az érintett a Hivatal és az adatfeldolgozó ellen az adatkezelő/- feldolgozó tevékenysége helye szerinti bíróság előtt.

A pert az érintett tartózkodási helye szerinti tagállam szerinti bíróságon is meg lehet indítani.

Hivatalra általánosan illetékes rendes bíróság:

- Járásbíróság: Vásárosnaményi Járásbíróság
- Törvényszék: Nyíregyházi Törvényszék

Kártérítéshez való jog

Vagyoni és nem vagyoni károkért a Hivatal felelős. Több adatkezelő/- feldolgozó egyetemlegesen felel az okozott kárért, egymás között pedig felelőségük mértékében számolnak el. Az adatfeldolgozó azonban csak akkor felel a bekövetkezett kárért, ha eltért az utasításoktól vagy vétett az adatfeldolgozókra vonatkozó szabályok ellen. Az eset körülményei alapján a Rendelet 83. cikkében foglalt keretek között állapítják meg az összegét.

Vásárosnaményi Közös Önkormányzati Hivatal személyes adatok kezeléséhez kapcsolódó egyéb szabályzatai:

- Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzat
- Iratkezelési szabályzat
- Informatikai Biztonsági Szabályzat
- Érintetti kérelmek szabályzata
- Közérdekű adatok megismerésének szabályzata

A tájékoztatóban használt fogalmak meghatározása:

Adatok típusa

Személyes adat: azonosított vagy azonosítható természetes személyre (érintett) vonatkozó bármely információ. Azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító – például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító – vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható.

Genetikai adat: egy természetes személy örökölt vagy szerzett genetikai jellemzőire vonatkozó minden olyan személyes adat, amely az adott személy fiziológiájára vagy egészségi állapotára vonatkozó egyedi információt hordoz, és amely elsősorban az említett természetes személyből vett biológiai minta elemzéséből ered.

Biometrikus adat: egy természetes személy testi, fiziológiai vagy viselkedési jellemzőire vonatkozó minden olyan sajátos technikai eljárásokkal nyert személyes adat, amely lehetővé teszi vagy megerősíti a természetes személy egyedi azonosítását. Ilyen például az arckép vagy a daktiloszkópiai adat.

Egészségügyi adat: egy természetes személy testi vagy pszichikai egészségi állapotára vonatkozó személyes adat, ideértve a természetes személy számára nyújtott egészségügyi szolgáltatásokra vonatkozó olyan adatot is, amely információt hordoz a természetes személy egészségi állapotáról.

Adatkezelő személyek

Adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, aki/amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza. Ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja.

Adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, aki/amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel.

Az adatfeldolgozás feltételei:

- az adatkezelést érintő érdemi döntést nem hozhat,
- a tudomására jutott személyes adatokat kizárólag az adatkezelő rendelkezései szerint dolgozhatja fel,
- saját céljára adatfeldolgozást nem végezhet,
- a személyes adatokat az adatkezelő rendelkezései szerint köteles tárolni,
- olyan adatkezelő nem bízható meg, aki/amely a feldolgozandó személyes adatokat felhasználó üzleti tevékenységében érdekelt,
- az adatkezelő és adatfeldolgozó között írásbeli szerződésnek kell fennállnia az adatfeldolgozásról, amelyben a fentieket szabályozni kell.

Címzett: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik félnek minősül-e.

Harmadik fél: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, aki/amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak.

Vállalkozás: gazdasági tevékenységet folytató természetes vagy jogi személy, függetlenül a jogi formájától, ideértve a rendszeres gazdasági tevékenységet folytató személyegyesítő társaságokat és egyesületeket is.

Adatkezelési tevékenységek

Adatkezelés: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés, továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés.

Az adatkezelés korlátozása: a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából.

Profilalkotás: személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a személyes adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzetéhez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előrejelzésére használják.

Álnevesítés: a személyes adatok olyan módon történő kezelése, amelynek következtében további információk felhasználása nélkül többé már nem állapítható meg, hogy a személyes adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik, feltéve, hogy az ilyen további információt külön tárolják, és technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosított, hogy azonosított vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a személyes adatot nem lehet kapcsolni.

Kiemelt fogalmak

Az érintett hozzájárulása: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozik vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez.

Adatvédelmi incidens: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

Adatvédelmi hatásvizsgálat: ha az adatkezelés valamely – különösen új technológiákat alkalmazó – típusa, figyelemmel annak jellegére, hatókörére, körülményére és céljaira, valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira

nézve, akkor az adatkezelő az adatkezelést megelőzően hatásvizsgálatot végez arra vonatkozóan, hogy a tervezett adatkezelési műveletek a személyes adatok védelmét hogyan érintik.

Adatvédelmi tisztviselő: az adatkezelő és az adatfeldolgozó adatvédelmi tisztviselőt jelöl ki minden olyan esetben, amikor:

- az adatkezelést közhatalmi szervek vagy egyéb, közfeladatot ellátó szervek végzik, kivéve az igazságszolgáltatási feladatkörükben eljáró bíróságokat;
- az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó fő tevékenységei olyan adatkezelési műveleteket foglalnak magukban, amelyek jellegüknél, hatókörüknel, ill. céljaiknál fogva az érintettek rendszeres és szisztematikus, nagymértékű megfigyelését teszik szükségessé;
- az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó fő tevékenységei a személyes adatok különleges kategóriáinak (pl. faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási meggyőződésre, stb.) és a büntetőjogi felelősség megállapítására vonatkozó határozatokra és bűncselekményekre vonatkozó adatok nagy számban történő kezelését foglalják magukban.

Egyéb definíciók

Személyes adatok határokon átnyúló adatkezelése:

- személyes adatoknak az Unióban megvalósuló olyan kezelése, amelyre az egynél több tagállamban tevékenységi hellyel rendelkező adatkezelő vagy adatfeldolgozó több tagállamban található tevékenységi helyein folytatott tevékenységekkel összefüggésben kerül sor;
- személyes adatoknak az Unióban megvalósuló olyan kezelése, amelyre az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó egyetlen tevékenységi helyén folytatott tevékenységekkel összefüggésben kerül sor úgy, hogy egynél több tagállamban jelentős mértékben érint, vagy valószínűsíthetően jelentős mértékben érint érintetteket.

Kötelező erejű vállalati szabályok: a személyes adatok védelmére vonatkozó szabályzat, amelyet az Unió valamely tagállamának területén tevékenységi hellyel rendelkező adatkezelő vagy adatfeldolgozó egy vagy több harmadik országban a személyes adatoknak az ugyanazon vállalkozáscsoporton vagy közös gazdasági tevékenységet folytató vállalkozások ugyanazon csoportján belüli adatkezelő vagy adatfeldolgozó részéről történő továbbítása vagy ilyen továbbítások sorozata tekintetében követ.

Az információs társadalommal összefüggő szolgáltatás: szolgáltatás, amely az információs társadalom bármely szolgáltatása, azaz bármely, általában térítés ellenében, távolról (a felek egyidejű jelenléte nélkül), elektronikus úton és a szolgáltatást igénybe vevő egyéni kérelmére nyújtott szolgáltatás.

Infotv. fogalmak

Adatfeldolgozás: az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől, feltéve, hogy a technikai feladatot az adaton végzik.

Adattovábbítás: az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele.

Nyilvánosságra hozatal: az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele.

Adattörlés: az adat felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállítása többé nem lehetséges.

Vásárosnamény, 2020. október 01.